

PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO
BOHINJSKA BISTRICA

Številka: JN1/2026
Datum: 06.07.2026



Vodnikova 36
4264 Bohinjska Bistrica
Telefon 04 5 721 430
GSM: 041/224-118
info@pgdbb.si
www.pgdbb.si

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA STORITEV
PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI**

NAKUP HTRV



1. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1	PRIJAVNI OBRAZEC
PRILOGA 2 in 2/1	PONUDBENI PREDRAČUN IN TEHNIČNE SPECIFIKACIJE ZAHTEVANEGA VOZILA
PRILOGA 3 in 3/1	REFERENČNA TABELA IN POTRDILA
PRILOGA 4	PODIZVAJALCI
PRILOGA 4/1	UDELEŽBA PODIZVAJALCEV
PRILOGA 4/2	PODATKI O PODIZVAJALCU
PRILOGA 4/3	IZRECNA ZAHTEVA PODIZVAJALCA
PRILOGA 5	SKUPNA PONUDBA
PRILOGA 6	ESPD
PRILOGA 7	KROVNA IZJAVA
PRILOGA 8/1	FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (če je izpolnjena ta, ni potrebna 8/3)
PRILOGA 8/2	FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRavo NAPAK V GARANCIJSKI DOBI
PRILOGA 8/3	VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (če je izpolnjena ta, ni potrebna 8/1)
PRILOGA 9	IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA
PRILOGA 10	VZOREC POGODBE



PRILOGA 1

PRIJAVNI OBRAZEC

Naziv gospodarskega subjekta:

Naslov gospodarskega subjekta:

Kontaktna oseba:

Elektronski naslov kontaktne osebe:

Telefon:

ID za DDV:

Matična številka:

Št. transakcijskega računa:

GOSPODARSKI SUBJEKT SODI
MED MSP, kot je opredeljeno v
Priporočilu Komisije 2003/361/ES

DA

NE

Pooblaščenca oseba za podpis
ponudbe in pogodbe:

OSEBE, KI SO člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta
ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem:

1	
2	
3	
4	
5	



VLOGA PRI PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU (ustrezno obkrožite)

Ponudnik

Partner v skupnem nastopu

podizvajalec

Če ima ponudnik sedež v drugi državi, mora navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP):

Naziv pooblaščenca za vročanje: _____

Naslov pooblaščenca za vročanje: _____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov: _____

Telefon: _____

Kraj in datum:	ŽIG	Ime in priimek zakonitega zastopnika ter podpis

Ponudnik v sistemu e-JN prijavni obrazec naloži v razdelek »Ostale priloge« v .pdf datoteki.

V primeru, da ponudnik skupno ponudbo oddaja ali s podizvajalci, ponudnik tudi za vsakega partnerja ali podizvajalca predloži izpolnjen prijavni obrazec.



PRILOGA 2

PONUDBENI PREDRAČUN

Na osnovi obvestila o javnem naročilu »**Nakup HTRV**« objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____ dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDBO ODDAJAMO (ponudnik ustrezno obkroži):

Samostojno

v skupnem nastopu*

s podizvajalci*

PONUDBNIK¹:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
vrednost vseh prevzetih del v % od ponudbene vrednosti brez DDV:	

PARTNER:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
vrednost vseh prevzetih del v % od ponudbene vrednosti brez DDV:	

PARTNER:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
vrednost vseh prevzetih del v % od ponudbene vrednosti brez DDV:	

¹ V primeru skupne ponudbe vodilni partner.



PONUDBENA VREDNOST:

HITRO TEHNIČNO REŠEVALNO VOZILO – HTRV

PRILOGE PONUDBE
- tehnična risba z osnovnimi podatki o vozilu
- tehnični opis vozila
- fotografije mobilne delavnice

PONUDBENA VREDNOST (v EUR brez DDV):	
Znesek DDV:	
SKUPNA PONUDBENA VREDNOST (v EUR z DDV):	

Referenca GZS – 4 dodatne točke	DA	NE
- pridobljeno mnenje Tehnične komisije GZS		
Mobilni servis – 4 dodatne točke	DA	NE
- fotografije mobilne delavnice		

PONUDBENI POGOJI:

- Ponudnik dobavi dokončno izdelano vozilo najkasneje do 30.04.2028.
- Veljavnost ponudbe: 60 dni

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Ponudnik v sistemu e-JN ta dokument naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.



TEHNIČNE SPECIFIKACIJE ZAHTEVANEGA VOZILA

Naročnik navedeno prilogo objavlja v pdf. obliki kot samostojen dokument.



PRILOGA 3

REFERENČNA TABELA

PONUDBNIK: _____

Zahtevana referenca:

Ponudnik je v zadnjih treh letih pred skrajnim rokom za prejem ponudb **uspešno dobavil najmanj tri (3) gasilska vozila**, ki so skladno s Tipizacijo gasilskih vozil Gasilske zveze Slovenije **opredeljena kot hitro tehnično reševalno vozilo (HTRV)**, ter so bila **opremljena skladno z zahtevami navedene tipizacije**.

Naziv investitorja oz. naročnika vozila	Predmet – opis in oznaka vozila po Tipizaciji gasilskih vozil GZS	Datum dobave vozila	Vrednost vozila v EUR brez DDV

Datum:

Žig:

Podpis:

Ponudnik v sistemu e-JN ta dokument naloži v razdelek »Ostale priloge« v .pdf datoteki.



PRILOGA 3/1

Priloga 1 k referenčni tabeli

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Zahtevana referenca:

Ponudnik je v zadnjih treh letih pred skrajnim rokom za prejem ponudb uspešno dobavil najmanj tri (3) gasilska vozila, ki so skladno s Tipizacijo gasilskih vozil Gasilske zveze Slovenije opredeljena kot hitro tehnično reševalno vozilo (HTRV), manjše gasilsko vozilo (GV-1) ali manjše gasilsko vozilo z vodo (GVV-1) ter so bila opremljena skladno z zahtevami navedene tipizacije.

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika): _____

_____ za ponudbo na javni razpis za naročilo male vrednosti »**Nakup HTRV**«

POTRJUJEMO

Ponudnik razpolaga z naslednjo referenco:

Opis predmeta:			
Oznaka vozila po Tipizaciji GZS: (ustrezno obkrožite)	HTRV	GV-1	GVV-1
Vozilo je opremljeno skladno s Tipizacijo GZS (ustrezno obkrožite)	DA		NE
Datum dobave:			

Vrednost predmeta je znašala: _____ EUR brez DDV.

Naziv in naslov naročnika:

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

To potrjuje se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo naročnika PGD Bohinjska Bistrica.

Kraj: _____

Podpis odgovorne osebe naročnika:

Datum: _____

Ponudnik v sistemu e-JN ta dokument naloži v razdelek »Ostale priloge« v .pdf datoteki.



PRILOGA 4

PODIZVAJALCI

Priloge za podizvajalce izpolni samo ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci.

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 4/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 4/2),
- izrecna zahteva podizvajalca in soglasje podizvajalca (priloga 4/3),
- ESPD – podizvajalec (priloga 6),



PRILOGA 4/1

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »**Nakup HTRV**« izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec (naziv)			
bo izvedel (vrsta del)			
v količini			
v vrednosti			EUR brez DDV
kraj izvedbe		Rok izvedbe del podizvajalca	

Podizvajalec (naziv)			
bo izvedel (vrsta del)			
v količini			
v vrednosti			EUR brez DDV
kraj izvedbe		Rok izvedbe del podizvajalca	

Podizvajalec (naziv)			
bo izvedel (vrsta del)			
v količini			
v vrednosti			EUR brez DDV
kraj izvedbe		Rok izvedbe del podizvajalca	

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis: _____

Ponudnik v sistemu e-JN te dokumente naloži v razdelek »Ostale priloge« v .pdf datoteki.



PODATKI O PODIZVAJALCU

PODIZVAJALEC	
NASLOV	
ZAKONITI ZASTOPNIK	
TELEFON	
FAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA	
ID ZA DDV	
PRISTOJNI URAD FURS-a	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI	

Navedejo se kontaktni podatki vseh zakonitih zastopnikov podizvajalca.

Kraj in datum: _____

Podizvajalec: _____

Žig in podpis: _____

V primeru večjega števila podizvajalcev ta obrazec izpolni vsak podizvajalec.

Ponudnik v sistemu e-JN te dokumente naloži v razdelek »Ostale priloge« v .pdf datoteki.



PRILOGA 4/3

PODIZVAJALEC:

IZRECNA ZAHTEVA PODIZVAJALCA

Kot podizvajalec ponudnika

(naziv in sedež ponudnika, ki v ponudbi nominira podizvajalca)

izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »**Nakup HTRV**«, naročnik za opravljene dobave oziroma storitve, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani ponudnika oziroma izbranega dobavitelja, na naš transakcijski račun.

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec _____,

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil dobavitelj in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil dobavitelj.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

V primeru večjega števila podizvajalcev ta obrazec izpolni vsak podizvajalec.

Izrecno zahtevo podizvajalca izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži.

Ponudnik v sistemu e-JN ta dokument naloži v razdelek »Ostale priloge« v .pdf datoteki.

PRILOGA 5



SKUPNA PONUDBA

(priložijo ponudniki v skupni ponudbi)

- seznam ponudnikov v skupni ponudbi
- sporazum o medsebojnem sodelovanju

in

- naslednja ponudbena dokumentacija:

Posamično (vsak ponudnik):

- ESPD obrazec (priloga 6),
- Krovna izjava (priloga 7)
- Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta (priloga 9)

Skupno (vsi ponudniki):

- Prijavni obrazec (priloga 1),
- Ponudbeni predračun (priloga 2),
- Referenčna tabela in potrdila (priloga 3, 3/1),
- Vzorec pogodbe (priloga 10)



ESPD

Ponudnik potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD.

Ponudnik obrazec ESPD iz razpisne dokumentacije shrani na svoj računalnik, nato pa ga izpolni preko spletne povezave <https://ejn.gov.si/espd/>. Na tej spletni povezavi gospodarski subjekt izbere opcijo »Sem gospodarski subjekt« in opcijo »Uvoziti naročnikov ESPD«.

ESPD obrazec izpolnite na spletnem obrazcu, natisnete, podpišete, žigosate, datirate in priložite za tem listom in sicer za:

- ponudnika
- vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi (v primeru ponudbe s podizvajalci)
- vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (v primeru skupne ponudbe)
- vsak drug gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje v ponudbi.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.



PRILOGA 7

KROVNA IZJAVA

I. V zvezi z naročilom male vrednosti »Nakup HTRV« pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta naročila;
- se strinjamo in sprejemamo vsebino vzorca pogodbe iz dokumentacije;
- bomo dobavili predmet javnega naročila skladno z roki iz razpisne dokumentacije;
- se strinjamo, da bo ponudba veljavna najmanj še šestdeset (60) dni od datuma, določenega za prejem ponudb;
- da so vsi podatki, ki so podani v naši ponudbi, resnični ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzamemo popolno odgovornost, ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe naročila ne bomo zahtevali povrnitve stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- če bo naša ponudba sprejeta, bomo, v kolikor bomo izbrani, predložili finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV v roku, ki je določen s to razpisno dokumentacijo;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo naročila;
- bomo naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi);
- bomo v primeru zamenjave priglašenih ali uvedbe novih podizvajalcev ali priglašenih kadrov pred njihovo menjavo oziroma uvedbo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili ti podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- da bomo v primeru, da bomo izbrani v tem postopku, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli v svoji ponudbi;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega naročila in z obsegom in zahtevnostjo naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz dokumentacije za oddajo tega naročila;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;



- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena veljavnega Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

II. Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopki v zvezi s poklicnim ravnanjem;
- pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami ZJN-3, v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- nismo v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku ali v postopku likvidacije;
- naš zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali oseba, ki ima pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor ni bila pravnomočno obsojena za kazniva dejanja navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ne bomo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami (četrti odstavek 75. člena ZJN-3);
- na dan oddaje ponudbe izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 eurov ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- nismo kršili obveznosti okoljskega, delovnega in socialnega prava;
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila;
- se v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe pri pogodbi o izvedbi naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (npr. uveljavljanje pogodbene kazni, unovčitev instrumentov zavarovanj za resnost ponudbe, dobro izvedbo del, odpravo napak v garancijski dobi);
- se v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe pri poslovanju z naročnikom ni izkazala hujša kršitev poklicnih pravil kot na primer: nestrokovna, nepopolna ali nepravčasna izvedba posla, slabša kvaliteta od dogovorjene, huda malomarnost, neupoštevanje pogodbenih določil ..., zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- nam ni bila izrečena stranska sankcija na podlagi 15. a člena Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08 in 57/12);
- bomo dela izvedli v skladu s pravili stroke in navodilom s strani naročnika;
- upoštevamo obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih, obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o ureditvi delovnih pogojev, upoštevajoč Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/2011);
- izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela;
- razpolagamo s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebne za izvedbo razpisanih del;



- nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa dokumentacija.

Hkrati **pisno soglašamo in pooblaščamo naročnika PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO BOHINJSKA BISTRICA**, Vodnikova cesta 36, 4264 Bohinjska Bistrica, da lahko v našem imenu pridobi dokazilo iz uradne evidence pri pristojnem organu o zgoraj podani izjavi.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo podajamo za naročilo male vrednosti »Nakup HTRV«-

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

Ponudnik v sistemu e-JN ta dokument naloži v razdelek »Ostale« v .pdf datoteki.



PRILOGE 8

FINANČNA ZAVAROVANJA

- Vzorec bančne garancije/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga 8/1)
- Vzorec zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga 8/2)



PRILOGA 8/1

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758

Javno naročilo: »**Nakup HTRV**«

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za resnost ponudbe)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____, številka spisa _____, z dne _____ (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za _____ (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med upravičencem _____ ter lastniki objekta, njihovo ime, priimek in naslov lastnikov _____ in naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko



upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla. Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve. Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po slovenskem pravu in sedežu naročnika.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Ponudnik v sistemu e-JN ta dokument naloži v razdelek »Ostale priloge« v .pdf datoteki.



PRILOGA 8/2

OBRAZEC ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO EPGP-758

Javno naročilo: »**Nakup HTRV**«

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. , št. spis z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v



kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po slovenskem pravu in sedežu naročnika.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Ponudnik v sistemu e-JN ta dokument naloži v razdelek »Ostale priloge« v .pdf datoteki.



PRILOGA 8/3

VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV
za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po pogodbi

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika

..... (naziv, naslov ponudnika),
..... (ime in priimek zakonitega zastopnika),

nepreklicno izjavljam, da pooblašчам naročnika, Prostovoljno gasilsko društvo Bohinjska Bistrica, Vodnikova cesta 36, 4264 Bohinjska Bistrica, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za javno naročilo....., skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek EUR.

Izbrani ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati 30 dni po roku za dokončanje pogodbenih obveznosti po pogodbi

Menični znesek se nakaže na račun naročnika Prostovoljno gasilsko društvo Bohinjska Bistrica, Vodnikova cesta 36, 4264 Bohinjska Bistrica, ŠT. RAČUNA: **SI56 0700 0000 0119 497**; Naziv in naslov banke: GB d.d., Kranj

Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblašчам naročnika, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

-
-
-

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašчам banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpisnik:

Podpis in žig:

Ponudnik v sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »Druge priloge« v .pdf datoteki.



PRILOGA 9

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA

Podatki o subjektu (pravna oseba, podjetnik ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Naziv:
Sedež subjekta (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Matična številka:
ID za DDV ali davčna številka:
Subjekt je nosilec tihe družbe (tuji subjekt*; vpisati DA - NE):

Lastniška struktura subjekta:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki*:

Navesti:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

Fizična oseba 2:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka,



naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več fizičnih oseb ustrezno nadaljuj seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
Delež lastništva subjekta:
ID za DDV ali davčna številka:
Pravna oseba je nosilec tihe družbe* (vpisati DA - NE):
pri čemer je ta pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb (v kolikor je več fizičnih oseb je potrebno navesti vse)
Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več pravnih oseb ustrezno nadaljuj seznam)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
ID za DDV ali davčna številka:
Povezana na način:



(v kolikor je več povezanih družb ustrezno nadaljaj seznam)

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščenice osebe

Ponudnik v sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »Ostale priloge« v .pdf datoteki.



PRILOGA 10

VZOREC POGODBE

PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO BOHINJSKA BISTRICA, Vodnikova cesta 36, 4264 Bohinjska Bistrica, matična številka: **5060150000**, davčna številka: **97021466**, ki ga zastopa predsednik društva Janez Rozman (v nadaljevanju: naročnik in kupec)

in

matična številka: _____, davčna številka in ID za DDV: _____, ki ga zastopa

(navesti funkcijo, ime in priimek osebe, pooblaščen za zastopanje)
(v nadaljevanju: izvajalec/dobavitelj),

skleneta naslednjo

POGODBO
O NAKUPU HITREGA TEHNIČNO REŠEVALNEGA VOZILA - HTRV

I. PRAVNA PODLAGA

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- naročnik izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (*Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOL; v nadaljevanju: ZJN-3*) objavljeno na Portalu javnih naročil z dne _____, pod številko objave JN _____
- je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o javnem naročilu z dne _____;
- je nakup vozila sofinanciran s strani Republike Slovenije, Uprave RS za zaščito in reševanje.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je nakup hitrega tehnično reševalnega vozila – HTRV.

Prodajalec bo v skladu s to pogodbo kupcu dobavil vozilo po ponudbi in ponudbenem predračunu izvajalca št. _____ z dne _____.

Sestavni del te pogodbe je tudi celotna razpisna in ponudbena dokumentacija ter tehnična specifikacija vozila (Priloga št. 2/1).

III. POGODBENA VREDNOST

3. člen

Pogodbena vrednost znaša: _____ EUR brez DDV oziroma _____



EUR z DDV. Vrednost pogodbenih del je fiksna.

IV. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

4. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo kupcu **dokončno izdelano vozilo** (tj. vozilo z končano nadgradnjo) pa **najkasneje do 30.4.2028**.

Dobavitelj se obvezuje naročilo izpolniti pravočasno, pravilno in kvalitetno, skladno z vsebino svoje ponudbe. Dobavitelj bo kupcu predal tehnična navodila, garancijo in druge dokumente o vozilu, ki so potrebni za normalno vzdrževanje.

Dobavitelj zagotavlja dostavo DDP (Delivery Duty Paid, Incoterms 2000) dostavljeno na lokacijo kupca.

5. člen

Izvajalec se obvezuje:

- prevzeta dela izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo, predpisi in pravilniki;
- sodelovati z naročnikom v času izvedbe del;
- pooblaščenim predstavnikom naročnika omogočiti in nuditi pregled opravljenih del na vozilu – nadgradnji v času izdelave po predhodni najavi naročnika (naročnik ima pravico do vsaj 5 obiskov v času izdelave nadgradnje) in ob ogledu opravljenih del sestaviti zapisnik z navedbo pripomb naročnika, spremembami tehničnih rešitev, naročenim ali zmanjšanim obsegom del in podobno, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik naročnika in izvajalca;
- sproti popravljati in dopolnjevati projektne rešitve v kolikor se pri izvedbi del izkaže, da so le-te pomanjkljive ali nepravilne;
- na zahtevo naročnika iskati ali proučiti posredovane nove racionalnejše rešitve detajlov.

V. JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

6. člen

Izvajalec naročniku jamči:

- da izdelano vozilo deluje brezhibno in nima stvarnih napak;
- da nima pravnih napak;
- da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga te pogodbe;
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago.

Jamstvo izvajalca za skrite napake na dobavljenem vozilu velja še 180 dni po prevzemu. Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljenega blaga pokažejo zgoraj naštetá odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre pogodbo delno ali v celoti.

Za izdelano nadgradnjo daje izvajalec garancijo za brezhibno tehnično delovanje 24 mesecev (garancijski rok). Na samo podvozje velja garancija po pogojih proizvajalca. Če je bilo blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je izvajalec dolžan izdati nov garancijski list.

VI. PODIZVAJALCI (izpolni le v primeru nastopa s podizvajalci)

7. člen

Dobavitelj pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci:



- _____(naziv)_____, _____(naslov oz. sedež) _____,
matična številka: _____, davčna številka in identifikacijska številka za DDV:
_____, in sicer bo navedeni dobavitelj dobavil _____

Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu oziroma podizvajalcem, v skladu s predpisi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju dobavitelja s podizvajalcem pri javnem naročanju.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje dobave naročila podizvajalcem pred spremembo o tem pridobil pisno soglasje naročnika, nato pa mu mora v roku petih dni predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Če naročnik ugotovi, da dobavo izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

VII. NAČIN PLAČILA

8. člen

Dobavitelj bo račun za izvedeno dobavo po tej pogodbi izstavil naročniku po uspešno izvršeni dobavi.

Predstavniki naročnika mora na podlagi pregleda dobave iz te pogodbe potrditi ali zavrniti račun v roku 8 (osem) dni po prejemu. Če predstavniki naročnika v 8 (osmih) dneh od prejema ne potrdi ali ne zavrne računa, se šteje, da je račun potrjen. Sporni račun oziroma njegov del bo naročnik s protestom vrnil dobavitelju. Šele čas, ko prejme naročnik popravljen račun v skladu s protestom, šteje za dan prejema računa.

Naročnik je dolžan dobavitelju **račun plačati v roku 30 (trideset) dni po njegovem uradnem prejemu**. Pogodbeno ceno bo naročnik poravnal dobavitelju na osnovi izstavljenega računa.

(V primeru nastopa s podizvajalci):

Naročnik je dolžan račun podizvajalca _____ /navesti ime podizvajalca/ plačati v roku 30 dni po njegovem uradnem prejemu, predhodno potrjenega s strani dobavitelja. Pogodbeno ceno bo naročnik poravnal podizvajalcu na osnovi s strani dobavitelja predhodno potrjenih izstavljenih računov.

V primeru zamude s plačilom je naročnik dolžan dobavitelju na njegovo zahtevo plačati zakonite oziroma zamudne obresti. Dobavitelj lahko zahteva plačilo do dneva poplačila.

VIII. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POSLA

9. člen

V roku 8 dni po podpisu pogodbe mora izvajalec naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, plačljivo na prvi poziv, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, veljavno do vključno 30 dni dlje, kot je v pogodbi določen rok za izdelavo gasilskega vozila.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da dobavljeno vozilo ni v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami;
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izvajalca;



- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi zamude,
- če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov.

Predložitev finančnega zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost te pogodbe.

IX. PREVZEM VOZILA

10. člen

Kakovostni prevzem se izvede pri proizvajalcu, vse stroške prevzame dobavitelj. Pri prevzemu se bodo izvedli vsi zahtevani preizkusi in pregledi vozila in njegovega delovanja. Vsi preizkusi in testiranja bodo ustrezno dokumentirani.

Predhodni prevzem vozila v trajanju najmanj en delovni dan se izvede pri izdelovalcu nadgradnje, ko je nadgradnja vozila izdelana do faze za pričetek nameščanja opreme.

Izvajalec mora omogočiti prevzem vozila v trajanju ki je potreben za preverjanje pogodbenih obveznosti. V kolikor prevzem vozila ni opravljen v dveh delovnih dneh, se šteje, da prevzem ni bil uspešen. O vzrokih zavrnitve se izdela pisni dokument, ki vsebuje razloge za neuspešen prevzem, morebitne dogovorjene rešitve problemov ter rok za njihovo odpravo. Prav tako se šteje, da prevzem ni bil uspešen, v kolikor ponudnik naročniku ob prevzemu ne izroči popolne prevzemne dokumentacije. Ta obsega: dokumente o podvozju, izjavo o skladnosti celotnega vozila, dokazila o skladnosti s predpisi in standardi, osnovna navodila za uporabo in vzdrževanje vozila ter vseh vgrajenih naprav in nameščene opreme ter drugi dokumenti ki izkazujejo skladnost in tehnično brezhibnost. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku. Vozilo, nadgradnja in oprema mora ustrezati vsem standardom in tehničnim predpisom v Republiki Sloveniji in EU na dan dobave vozila.

Izvajalec mora naročnika o nameravani dobavi (končnem prevzemu) obvestiti najprej po telefonu, nato pa pisno ali preko e-pošte vsaj dva delovna dneva pred nameravano dobavo vozila. Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v enem delovnem dnevu po prejemu obvestila ter izvršiti pregled in prevzem vozila v roku treh delovnih dni. Naročnik blaga, ki ni bilo najavljeno ali ni bilo najavljeno skladno z zahtevami, ni dolžan sprejeti.

O prevzemu vozila sestavijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali vozilo ustreza določilom razpisne dokumentacije, specifikacijam, določilom pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- datume začetka in končanja dobave in datum prevzema;
- kakovost vozila z opremo in pripombe naročnika v zvezi s kakovostjo dobavljenega;
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave;
- ugotovitev o sprejemu atestov, standardov in garancijskih listov.

Za vozilo, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo dobavitelj prešel v zamudo.

Priloga primopredajnega zapisnika je finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, v višini pet procentov (5 %) od pogodbene cene z DDV, z veljavnostjo 24 mesecev po končnem prevzemu del, ki jo bo naročnik unovčil, če dobavitelj ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v tej pogodbi.

Ponudnik mora po končnem prevzemu naročniku predložiti tudi garancije za odpravo napak v garancijskem roku, ki jih nudijo proizvajalci posamezne opreme.



X. POGODBENA KAZEN

11. člen

Kadar se dobavitelj po svoji krivdi pri dobavi ne drži s to pogodbo dogovorjenih rokov dobave vozila, ki je predmet te pogodbe, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini pet (5) promilov pogodbene vrednosti. Skupna višina pogodbene kazni lahko znaša največ deset procentov (10 %) vrednosti gasilskega vozila. Pogodbena kazen se obračuna s končnim računom.

XI. VIŠJA SILA

12. člen

Višja sila so vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki jih ni zakrivila nobena od pogodbenih strank, niti jih ni bilo mogoče predvideti v času sklenitve pogodbe, ter bistveno vplivajo na zmožnost ene ali druge pogodbene stranke, da izpolni pogodbene obveznosti oziroma so to dogodki, ki jih prizna pristojno sodišče. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v dveh delovnih dneh po nastanku le-te.

Pogodbeni in plačilni roki se v tem primeru podaljšajo, kar pogodbeni stranki dogovorita z aneksom k tej pogodbi.

13. člen

Naročnik bo v primeru zamude pri dobavi, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo posla. Naročnik bo v tem primeru tudi razdrl pogodbo, vendar v tem primeru ne bo zahteval plačila pogodbene kazni v skladu s 6. členom te pogodbe.

XII. UPOSABLJANJE

14. člen

V ponudbi je vključeno šolanje (usposabljanje) uporabnika vozila, tj. naročnika. Prikaz delovanja se izvede na lokaciji naročnika oziroma izdelovalca ob prevzemu vozila. Usposabljanje se izvede na lokaciji naročnika, pri čemer se termin šolanja uskladi po dogovoru. Število udeležencev izobraževanja s strani naročnika ni omejeno.

XIII. POPRAVILA IN SERVIS

15. člen

Dobavitelj se zaveže, da bo za popravila dobavljenega gasilskega vozila v času garancijskega vzdrževanja nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške. Servis bo dobavitelj zagotavljal še _____ let po preteku garancijskega roka. Odzivni čas v primeru okvare je največ tri (3) dni od prejema pisne zahteve naročnika.

Naročnik izvajalcu pošlje sporočilo o napaki po e-pošti _____, skupaj z nujno potrebnimi podatki za identifikacijo blaga.

XIV. SKRBNIKI POGODBE

16. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je: poveljnik društva Silvo Režek, telefon: 041 224 118, elektronski naslov: gasilec.pgdbb@gmail.com



Pooblaščen predstavnik na strani dobavitelja je _____, elektronski naslov: _____, telefonska številka: _____.

XV. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

17. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbenne stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

XVI. SOCIALNA KLAUZULA

18. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

XVII. REŠEVANJE SPOROV

19. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po pravu Republike Slovenije in sedežu naročnika.

XVIII. DRUGE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Pogodbene stranke se obvezujejo, da bodo naredile vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bodo ravnale kot dobri gospodarji.

21. člen

Kupec bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem te pogodbe sporočal prodajalcu v pisni obliki.

22. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe te pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo v obliki aneksa k tej pogodbi.

23. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka naročnik dva (2) izvoda in izvajalec dva (2) izvoda.

Priloge te pogodbe:

- ponudbeni predračun dobavitelja _____
- ponudba z dne _____;

PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO
BOHINJSKA BISTRICA



Vodnikova 36
4264 Bohinjska Bistrica
Telefon 04 5 721 430
GSM: 041/224-118
info@pgdbb.si
www.pgdbb.si

- razpisna dokumentacija javnega naročila skupaj s tehničnimi specifikacijami vozila.

Številka:

Datum:

IZVAJALEC

ki ga zastopa _____

Številka:

Datum:

NAROČNIK:

**PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO
BOHINJSKA BISTRICA**

ki ga zastopa predsednik Janez Rozman